REGULAMIN CENTRUM

HANDLOWO - USŁUGOWEGO / ROZRYWKOWEGO

GALERIA AMBER

i. Przepisy Wstępne

1.1. Niniejszy regulamin został przyjęty przez Spółkę EPP RETAIL - GALERIA

AMBER z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 22, 00-133, numer KRS

0000406758 („Właściciel”) - właściciela Centrum Handlowo - Usługowego /

Rozrywkowego Galeria Amber, położonego w Kaliszu, ul. Górnośląska 82,

nazywanego dalej „Centrum Handlowym”.

1.2. Regulamin został przyjęty w celu zapewnienia porządku i bezpieczeństwa na

terenie Centrum Handlowego.

1.3. Centrum Handlowe składa się z Galerii Handlowej, obejmującej lokale handlowe,

usługowe i restauracje oraz Części Wspólnych Centrum Handlowego, w tym

korytarzy, sanitariatów i Parkingu. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby

znajdujące się na terenie całego Centrum Handlowego, chyba, że co innego

wynika z postanowień Regulaminu lub z uregulowań prawnych dotyczących

wyłącznie poszczególnych części Centrum Handlowego.

1.4. Zarządcą Centrum Handlowego jest EPP PROPERTY MANAGMENT

(„Zarządca”).

2. Godziny otwarcia Centrum Handlowego

2.1. Centrum Handlowe jest czynne dla klientów:

- od poniedziałku do soboty 9:00 - 21:00

- w niedziele handlowe 10:00 - 20:00

Przy czym poszczególne części Centrum Handlowego są otwarte w

następujących godzinach :

2.1.1. Kino Helios:

- od poniedziałku do niedzieli według repertuaru

2.1.2. Klub Fitness Fabryka Formy:

- od poniedziałku do piątku 6:30 - 22:30

- od soboty do niedzieli 8:00 - 20:00

2.2. Właściciel i Zarządca Centrum Handlowego zastrzegają sobie prawo zmiany,

zarówno czasowej, jak i stałej, podanych wyżej godzin otwarcia każdej z części

Centrum Handlowego, w szczególności w związku ze świętami lub z innych

przyczyn, jak również zastrzega sobie prawo do jego czasowego zamknięcia.

2.3. O zmianach dokonywanych na podstawie punktu 2.2., klienci będą informowani

na stronie internetowej Centrum Handlowego, poprzez ogłoszenia w Centrum

Handlowym, a także w sposób, jaki Zarządca Centrum Handlowego uzna za

stosowny.

3. Zasady prowadzenia działalności w Centrum Handlowym

3.1. Centrum Handlowe jest przeznaczone do prowadzenia działalności handlowej,

rozrywkowej oraz usługowej.

3.2. Wszelka działalność, niezależnie od faktu, czy jest to działalność komercyjna czy

niekomercyjna, prowadzona na terenie Centrum Handlowego jest możliwa

wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zarządcy lub Właściciela Centrum

Handlowego.

3.3. Zabrania się prowadzenia na terenie Centrum Handlowego jakichkolwiek akcji

promocyjno-reklamowych, z wyjątkiem akcji uzgodnionych i zaakceptowanych

przez Zarządcę lub Właściciela Centrum Handlowego. Powyższy zakaz w

szczególności dotyczy akcji polegających na rozdawaniu materiałów promocyjnoreklamowych,

umieszczania reklam na terenie Centrum Handlowego, jak również

na wjeździe i wyjeździe z Parkingu reklamujących towary, usługi bądź firmy, z

wyjątkiem przypadków uprzednio uzgodnionych i zaakceptowanych pisemnie

przez Zarządcę lub Właściciela Centrum Handlowego.

3.4. Prowadzenie na terenie Centrum Handlowego jakiejkolwiek działalności

politycznej, w szczególności zbieranie głosów w jakimkolwiek celu politycznym,

agitacja polityczna, rozdawanie ulotek oraz wszelkie inne czynności

podejmowane w związku z działalnością polityczną, są zabronione.

3.5. Prowadzenie jakiejkolwiek zbiórki pieniężnej lub rzeczowej na cele społecznie

użyteczne możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zarządcy lub

Właściciela Centrum Handlowego.

3.6. W przypadku naruszenia powyższych postanowień Zarządca i Właściciel

Centrum Handlowego zastrzegają sobie prawo do podjęcia wszelkich

dozwolonych prawem działań zmierzających do usunięcia osób lub instytucji

dokonujących powyższych naruszeń z terenu Centrum Handlowego oraz do

podjęcia działań uniemożliwiających dokonywanie takich naruszeń w przyszłości,

a także zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń przeciwko naruszycielom.

4. Zasady obowiązujące osoby przebywające w Centrum Handlowym

4.1. Przebywanie na terenie Centrum Handlowego może odbywać się wyłącznie w

godzinach jego otwarcia. Na przebywanie na terenie Centrum Handlowego poza

godzinami otwarcia wymagana jest uprzednia zgoda Zarządcy lub Właściciela.

4.2. Na terenie Centrum Handlowego dzieci do lat 13 powinny przebywać pod opieką

osób dorosłych.

4.3. Klienci Centrum Handlowego i inne osoby w nim przebywające zobowiązane są

do stosowania się do zaleceń wydawanych przez Zarządcę Centrum

Handlowego i inne upoważnione osoby, w tym Agencję Ochrony, m.in. zaleceń

co do obszarów czasowo wyłączonych z użytkowania.

4.4. Zabrania się spożywania alkoholu na terenie Centrum Handlowego. Zakaz nie

dotyczy alkoholu zakupionego w lokalach gastronomicznych i restauracyjnych

Centrum Handlowego, przeznaczonego do spożycia na miejscu, oraz degustacji

w sklepach sprzedających alkohol.

4.5 Bezwzględnie zabrania się palenia tytoniu, innych używek oraz e-papierosów w miejscach do tego nie wyznaczonych w szczególności na korytarzach, klatkach schodowych, sanitariatach, pomieszczeniach biurowych, garażach jak również terenach zewnętrznych należących do centrum handlowego Amber w Kaliszu. Stanowczo zabrania się palenia przy głównych wejściach do budynku.

4.5.1. Zakaz dotyczy wszystkich pracowników, wynajmujących oraz gości centrum handlowego Amber.

4.5.2 Palenie będzie możliwe jedynie w miejscach do tego wyznaczonych. Strefa dla palących jest oznaczona i zlokalizowana 10 metrów od głównych wejść do budynku.

4.6. Zabrania się poruszania się przejściami technicznymi lub służbowymi.

4.7. Zabrania się jazdy na terenie Centrum Handlowego na rowerze, deskorolce,

hulajnodze, rolkach i tym podobnych urządzeniach. Zabrania się parkowania i

pozostawiania pojazdów na terenie Centrum Handlowego, za wyjątkiem

wyznaczonych w tym celu i odpowiednio oznaczonych miejsc.

4.8. Osoby, które zachowują się niekulturalnie bądź niezgodnie z panującymi

obyczajami i normami społecznymi oraz osoby znajdujące się pod wpływem

alkoholu, narkotyków lub innych, podobnie działających substancji, a także

osoby, których zachowanie stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa lub mienia,

mogą zostać usunięte z terenu Centrum Handlowego.

4.9. Osoby w oczywisty sposób nie przestrzegające zasad higieny osobistej, w

szczególności wydzielające zapach mogący przeszkadzać klientom Centrum

Handlowego, mogą zostać usunięte z terenu Centrum Handlowego.

4.10. Zabrania się zanieczyszczania Centrum Handlowego, niszczenia lub

niezgodnego z przeznaczeniem używania urządzeń i instalacji przeznaczonych

do wspólnego użytku, takich jak toalety, pomieszczenia sanitarne, windy itp., a

także zasiadania na schodach, kwietnikach lub innych elementach

dekoracyjnych.

4.11. Żebranie na terenie Centrum Handlowego jest zabronione.

4.12. Zabrania się wnoszenia do Centrum Handlowego broni, materiałów

wybuchowych lub niebezpiecznych oraz wszelkiego rodzaju przedmiotów

mogących stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających w

Centrum Handlowym.

4.13. W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej wymagającej ewakuacji lub

zagrożenia, osoby obecne na terenie Centrum Handlowego zobowiązane są do

bezwzględnego stosowania się do poleceń przekazywanych w formie ustnej oraz

konkretnych wytycznych ze strony personelu Centrum Handlowego oraz

odpowiednich władz.

5. Przyjazność i dostępność

5.1. Wejście do budynku Centrum Handlowego ze zwierzętami jest dozwolone z

zastrzeżeniem spełnienia następujących warunków:

- Zwierzę powinno przez cały czas być trzymane na smyczy lub w torbie (małe

zwierzęta).

- Osoba wprowadzająca zwierzę jest w pełni odpowiedzialna za jego

zachowanie, utrzymanie dyscypliny i higienę, a także ponosi wyłączną

odpowiedzialność za ewentualne szkody wywołane przez zwierzę.

- Możliwość wejścia ze zwierzętami do poszczególnych lokali jest uzależniona od

zgody podmiotu dysponującego lokalem (przy czym ograniczenie to nie dotyczy

psów-przewod n i ków).

- Lokale umożliwiające wstęp ze zwierzętami zostały na witrynach oznaczone

odpowiednią naklejką informująca o takiej zgodzie.

5.2. Centrum Handlowe wprowadziło Ciche Godziny, obowiązujące we wtorki w

godzinach 15:00 - 18:00. Ciche Godziny umożliwiają osobom o szczególnych

potrzebach, takim jak osoby ze spektrum autyzmu, osoby wrażliwe na silne

bodźce lub lubiące spokój i ich rodziny komfortową wizytę w Centrum

Handlowym. W czasie Cichych Godzin w Centrum Handlowym zostaje

wyciszona muzyka oraz komunikaty w systemie nagłośnienia oraz tam, gdzie to

możliwe i bezpieczne dla klientów jest przygaszone oświetlenie.

6. Zasady korzystania z parkingu Centrum Handlowego

6.1. Zarządca Centrum Handlowego udostępnia klientom Centrum Handlowego

Parking, znajdujący się na terenie Centrum Handlowego na poziomach: -1, 1,2.

6.2. Parking jest dostępny dla klientów Centrum Handlowego wyłącznie w godzinach

otwarcia Centrum Handlowego.

6.3. Korzystanie z parkingu jest nieodpłatne.

6.4. Parking jest niestrzeżony, a Zarządca ani Właściciel Centrum Handlowego nie

ponoszą odpowiedzialności za zaparkowane pojazdy oraz pozostawione w nich

mienie.

6.5. Korzystanie z Parkingu jest dozwolone z zachowaniem zasad określonych przez

odpowiednie przepisy oraz pod warunkiem stosowania się do oznaczeń

poziomych i pionowych, instrukcji i ostrzeżeń znajdujących się na Parkingu.

6.6. Miejsca parkingowe przeznaczone dla niepełnosprawnych i w taki sposób

oznaczone mogą być użytkowane wyłącznie przez osoby niepełnosprawne.

6.7. Zabrania się korzystania z Parkingu przez kierowców znajdujących się pod

wpływem alkoholu, narkotyków lub innych, podobnie działających substancji.

6.8. Zabrania się parkowania pojazdów stwarzających zagrożenie dla innych osób

korzystających z Parkingu lub dla mienia znajdującego się w Centrum

Handlowym.

6.9. Parkowanie lub przebywanie na terenie parkingu pojazdów, na których są

umieszczone reklamy jakiejkolwiek działalności, zarówno komercyjnej jak

i niekomercyjnej, bądź emitujących ww. reklamy, w szczególności dotyczące

działalności podobnej lub konkurencyjnej do działalności prowadzonej przez

Centrum Handlowe, jest zabronione.

6.10. Zarządca Centrum Handlowego zastrzega sobie prawo do usunięcia lub

powiadomienia odpowiednich służb uprawnionych do usunięcia pojazdów

w przypadkach, kiedy obecność tychże pojazdów narusza postanowienia

Regulaminu lub przepisy prawa.

6.11. Zarządca zastrzega sobie prawo do czasowego lub stałego zamknięcia całości

lub części parkingu lub wprowadzenia innych zasad jego użytkowania.

6.12. Korzystanie z Parkingu jest niedozwolone przez pojazdy wyposażone w

instalację LPG.

Zasady korzystania z Parkingu na terenie Centrum Handlowego określa odrębny

Regulamin dostępny przy wejściach do Galerii Amber z parkingu.

7. Bezpieczeństwo korzystania z Centrum Handlowego

7.1. Podmiotem odpowiedzialnym za bezpieczeństwo na terenie Centrum

Handlowego jest Zarządca.

7.2. W celu zapewnienia ochrony i bezpieczeństwa Galerii Handlowej i Części

Wspólnych, Zarządca powierzył wykonywanie usług ochrony osób i mienia,

zapewnienia porządku i bezpieczeństwa na terenie Centrum Handlowego

Agencji Ochrony.

7.3. Pracownicy Agencji Ochrony przy wykonywaniu zadań ochrony osób i mienia na

terenie Centrum Handlowego mają prawo do podejmowania m.in. następujących

działań (z zastrzeżeniem ich zgodności z obowiązującymi przepisami):

7.3.1. ustalania uprawnień do przebywania na terenie Centrum Handlowego

oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,

7.3.2. wezwania osób do opuszczenia terenu Centrum Handlowego w

przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego

terenie albo stwierdzenia zakłócania porządku lub naruszania

postanowień niniejszego Regulaminu,

7.3.3. ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie

zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego

mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji,

7.3.4. stosowania środków przymusu bezpośredniego, w przypadku

zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na

pracownika ochrony, w przypadkach określonych odpowiednimi

przepisami.

7.4. Osoby przebywające w Centrum Handlowym zobowiązane są stosować się do

przepisów i sygnałów dotyczących alarmów przeciwpożarowych, alarmów

ogłaszanych w związku z innego rodzaju zagrożeniem bezpieczeństwa, w tym z

powodu zagrożenia terrorystycznego, stosując się w tym zakresie do poleceń

wydawanych przez Zarządcę Centrum Handlowego oraz Agencję Ochrony.

8. Przetwarzanie danych osobowych

8.1. W celu zapewnienia ochrony i bezpieczeństwa osób i mienia, na terenie Galerii

Handlowej i Części Wspólnych funkcjonuje System Monitoringu Wizyjnego

(Monitoring). Dane osobowe odwiedzających Centrum Handlowe, w

szczególności utrwalone w związku z prowadzonym Monitoringiem (w postaci

wizerunku, numerów tablic rejestracyjnych pojazdów i numerów bocznych

pojazdów) będą przetwarzane dla realizacji tych celów. Podstawą prawną

przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (RODO)).

8.2. Administratorem danych osobowych uzyskiwanych z Monitoringu jest Właściciel

z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa.

8.3. Administrator wyznaczył Koordynatora Ochrony Danych Osobowych, z którym

można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa

danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem

danych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: rodo@epp-poland.com lub

pisemnie na adres siedziby Administratora.

8.4. Szczegółowe zasady i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

określa Polityka przetwarzania danych osobowych (polityka transparentności),

dostępna na stronie internetowej Administratora pod adresem:

galeria-amber.com.pl oraz w recepcji/punkcie informacyjnym w Centrum

Handlowym.

8.5. Niektóre wydarzenia organizowane w Centrum Handlowym, takie jak promocje,

konkursy, loterie, mogą być utrwalane na materiałach fotograficznych lub wideo

w celach promocji Centrum Handlowego lub poszczególnych marek. Osoby

wchodzące na obszar objęty fotografowaniem lub filmowaniem są informowane o

tym fakcie poprzez tablice informacyjne.

9. Przepisy końcowe

9.1. Podstawą prawną stosowania niniejszego Regulaminu jest Kodeks cywilny oraz

inne odpowiednie przepisy prawa.

9.2. Ewentualne skargi i wnioski prosimy składać w Punkcie Informacji bądź na adres

mailowy: galeria.amber@epp-poland.com w godzinach otwarcia Centrum

Handlowego. Skargi i wnioski zostaną rozstrzygnięte przez Zarządcę Centrum

Handlowego w terminie 14 dni od daty ich otrzymania w formie pisemnej, chyba,

że z przepisów prawa wynika inny termin rozpatrzenia roszczeń.

9.3. Oprócz uprawnień określonych w niniejszym Regulaminie, Zarządca i Właściciel

Centrum Handlowego zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń

przyznanych przez odpowiednie przepisy prawne, w szczególności dochodzenia

odpowiedzialności odszkodowawczej oraz zawiadomienia odpowiednich służb i

organów.

9.4. Regulamin obowiązuje na terenie całego Centrum Handlowego.

9.5. Regulamin obowiązuje do odwołania i może zostać zmieniony przez w każdym

czasie poprzez opublikowanie zmienionej treści Regulaminu stronie internetowej

Centrum Handlowego, poprzez ogłoszenia w Centrum Handlowym, a także w

sposób, jaki Zarządca Centrum Handlowego uznają za stosowny.